

抚顺职业技术学院（抚顺师专）中职对口升学

大数据与会计专业《技能考核》考试大纲

一、考试依据与目的

本大纲以教育部中等职业学校大数据与会计专业教学指导方案，参考了会计行业相关考证及其相关培训机构等内容作为依据，结合中等职业学校教学实际，以测试考生大数据与会计专业相关操作技能及其处理实际问题的能力为目的。

二、命题的指导思想和原则

本大纲是为中等职业技术学校大数据与会计等专业毕业生升入高等职业院校入学考试而制定的。重点考核学生对电子商务及相关技能的掌握水平，选拔出优秀学生进入我校继续学习。

三、考试基本要求

岗 位 技能	岗位范围	考核 比重	考 核 点	重要 程度
会 计 主 要 岗 位 技 能	出纳岗位	15	能进行现金、银行存款核算及业务处理	X
			能正确使用各种结算方式	X
			会清查，能编制银行存款余额调节表	X
			登记现金和银行存款日记账	Y
	总账岗位	50	能进行资产的核算与业务处理	X
			能进行负债、所有者权益的核算与业务处理	X
			能进行收入、费用、利润的核算与业务处理	X
			编制会计报表	X
	成本核算岗位	15	能进行成本、费用进行归集、计算、分配	X
			会编制成本报表，能进行成本分析	Y
			会成本预测，掌握成本控制方法	Z
	办税岗位	10	各种税的税务账务处理能力	Y
			增值税、城建税、个税纳税申报能力	X
			智能税务的能力	Z
	会计主管岗位	10	编制单位的各项财务、成本计划	Z
			审核会计报表、进行报表分析能力	X
			审查对外报送的财务会计报告	Z

			参加生产经营管理会议，参与经营决策	Z
--	--	--	-------------------	---

备注：X— 是指考核中出现频率最高的内容；

Y— 是指考核中出现频率一般的内容；

Z— 是指考核中出现频率较少的内容。

四、职业技能考试范围

（一）原始凭证的审核和填制

重点掌握原始凭证填制和审核技术，例如：现金支票、转账支票的填写技术等。

（二）记账凭证的编制与审核

重点掌握通用记账凭证和专用记账凭证的编制方法；了解会计凭证的传递和保管。

（三）账簿登记

熟练掌握各种账簿的设置和登记方法；熟练掌握错账的更正技术以及对账和结账的方法；

（四）对账与结账

掌握结账的内容及程序；掌握编制银行存款余额调节表。

（五）会计报表编制与分析

重点掌握资产负债表和利润表的编制技术、灵活运用报表资料进行报表分析。

（六）运用会计信息化系统处理业务

能运用会计软件进行账务处理。

（七）税费的计算与纳税申报表的填制

小企业的增值税、城建税、教育费用及附加等税种的计算与申报。

五、职业技能考核方式

（一）考试形式：笔试+面试

（二）考试时间：60 分钟

（三）分数设定：满分 200 分

六、其他

技能考核未达到学校规定的最低标准，将失去录取资格。

附件：大数据与会计专业《技能考核》真题库

大数据与会计专业《技能考核》真题库

题型：一、填制凭证（共计 40 分）

二、业务操作题（共计 100 分）

三、面试（共计 60 分）

第一部分 备考习题：

一、填制原始凭证 40 分

如填制现金支票、转账支票、银行汇票申请单、出差报销单、收付款单据等

二、业务操作题 100 分

1. 某公司为增值税一般纳税人，适用增值税税率为 13% 假设 2020 年 12 月发生如下经济业务：

(1) 12 月 1 日，向工商银行借入期限为 3 个月期限的借款 60000 元，年利率 6%，借款到期还本付息。借入的款项存入银行。

(2) 12 月 8 日，开出转账支票一张，向甲公司预付货款 50000 元；同日收到乙公司预付的购货款 40000 元，已存入银行。

(3) 12 月 12 日，收到甲公司货物结算单，其中材料价款 40000 元，增值税 5200 元，材料已验收入库，货款已于本月 8 日预付，多余款项尚未退回。

(4) 12 月 23 日，向预付货款的乙公司销售 A 产品 200 件，单位售价 100 元；B 产品 300 件，单位售价 100 元，增值税税率 13%，其余款项尚未收回；公司另用银行存款为对方代垫运费 500 元。

(5) 12 月 24 日，接到银行通知，本季度企业存款利息收入 300 元已划入企业账户（假设以前月份没有预计）。

要求：根据上述经济业务，编制该公司 12 月份的填制通用记账凭证（该公司单独设置了“预付账款”，“预收账款”账户）。

2. 甲企业为增值税一般纳税人，适用增值税税率为 13%。2020 年 8 月发生如下经济业务。

(1) 1 日，从银行提取现金 300000 元。

(2) 6 日，用银行存款支付前欠的货款 18000 元。

(3) 12 日，销售 A 产品一批，货款 200000 元，增值税 26000 元，款项尚未收到。

(4) 20 日，上交上月的增值税费用 50000 元，开出现金支票一张。

(5) 30 日，本月生产的产品完工入库，价值 260000 元。

要求：根据上述资料，使用借贷记账法编制通用记账凭证

3. 达明企业为增值税一般纳税人，**增值税税率为 13%**。2020 年 12 月 1 日，企业“应收账款”账户借方余额为 500 万元，“坏账准备”账户贷方余额为 25 万元，企业通过对应收账款的信用风险特征进行分析，确定计提坏账准备的比例为期末应收账款余额的 5%。12 月份，企业发生如下相关业务：

(1) 12 月 5 日，向乙企业赊销商品一批，按商品价目表标明的价格计算的金额为 1000 万元（不含增值税），由于是成批销售，甲企业给乙企业 10% 的商业折扣。

(2) 12 月 9 日，一客户破产，根据清算程序，有应收账款 40 万元不能收回，确认为坏账。

(3) 12 月 11 日，收到乙企业的销货款 500 万元，存入银行。

(4) 12 月 21 日，收到 2009 年已转销为坏账的应收账款 10 万元，存入银行。

(5) 12 月 30 日，向丙企业销售商品一批，增值税专用发票上注明的售价为 100 万元，增值税额为 17 万元，甲企业为了及早收回货款而在合同中规定的现金折扣条件为 2/10, 1/20, n/30。假定现金折扣不考虑增值税。

要求：（1）编制通用记账凭证。

(2) 计算企业本期应计提的坏账准备并编制。

4、登记日记账和明细账的方法，编制资产负债表、利润表：银行存款余额调节表

三、面试 (60 分)

1. 自我推介 20 分

2. 情景模拟——(1) 到银行办理开立账户；提现、存款业务，转账业务等。

(2) 当税务局办理纳税申报、购买发票、其他税务事宜。

选择一个情景叙述，满分 40 分。提示：办理相关业务时，需要带的有关资料。

第二部分：备考习题参考答案

一、编制凭证 40 分 (略)

二、业务操作题 100 分

1. 参考答案：

(1) 借：银行存款 60000

贷：短期借款 60000

(2) 借：预付账款——甲公司 50000

贷：银行存款 50000

借：银行存款 40000

贷：预收账款——乙公司 40000

(3) 借：原材料 40000

应交税费——应交增值税(进项税额) 5200

贷：预付账款——甲公司 46800

(4) 借：预收账款——乙公司 57000

贷：主营业务收入——A 产品 20000

——B 产品 30000

应交税费——应交增值税(销项税额) 6500

银行存款 500

(5) 借：银行存款 300

贷：财务费用 300

2 参考答案：(1)借：库存现金 300000

贷：银行存款 300000

(2)借：应付账款 18000

贷：银行存款 18000

(3)借：应收账款 224000

贷：主营业务收入——A 产品 200000

应交税费——应交增值税(进项税额)26000

(4)借：应交税费——未交增值税 50000

贷：银行存款 50000

(5)借：库存商品 260000

贷：生产成本 260000

3. 参考答案：

①借：应收账款 1017

贷：主营业务收入 900

应交税费——应交增值税（销项税额） 117

②借：坏账准备 40

贷：应收账款 40

③借：银行存款 500

贷：应收账款 500

④借：应收账款 10

贷：坏账准备 10

借：银行存款 10

贷：应收账款 10

⑤借：应收账款 113

贷：主营业务收入 100

应交税费——应交增值税（销项税额） 13

(2) 企业本期应计提的坏账准备= (500+1053-40-500+117) × 5% - (25-40+10) = 61.5

(万元)

借：资产减值损失 61.5

贷：坏账准备

61.5

4 样例

摘要		结算方式	票号	借方科目		贷方科目		金额										记账符号	
				总账科目	明细科目	总账科目	明细科目	亿	千	百	十	万	千	百	十	元	角	分	
收到上月前欠货款				银行存款		应收账款	大连机电公司					5	2	0	0	0	0	0	
附单据 壹 张				合 计								¥	5	2	0	0	0	0	

会计主管人员 记账 稽核 制单 单纯纯 出纳 交领款人

分录参考答案 记账凭证参考答案 错位式记账凭证样例 备用

100

2019年		凭证号	摘要	对方科目	借方	贷方	核对方	余额
月	日							
11	30		累 计		178 752.60	179 107.00		1 096.50
12	2	1	提现金	银行存款	2 000.00			3 096.50
	4	8	报销差旅费, 收回现金	其他应收款	52.00			3 148.50
	4	9	报销厂办汽车加油费	管理费用		339.00		2 809.50
	10	28	支付车间窗帘费	制造费用		218.00		2 591.50
	10	29	报销办公楼门牌制作费	管理费用		453.20		2 138.30
	10	30	报销销售部门邮费	管理费用		109.00		2 029.30

2019年		凭证号	摘要	对方科目	借方	贷方	核对方	余额
月	日							
			承前页		33 840 923.13	33 972 471.00		237 719.49
106	30	120	支付办公费	管理费用		2 599.00		235 120.49
108	30	122	缴纳残疾人就业保障金	应交税费		12 996.37		222 124.12
			本月合计		3 814 381.95	4 724 785.73		222 124.12
			本年合计		33 840 923.13	33 988 066.37		222 124.12
			结转下年					

